



Kavacık İlk ve Ortaokulu Müdürlüğü

2019 – 2023 Stratejik Planı

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk



Sunuş

“Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder.” (Mustafa Kemal Atatürk)

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk'ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Kavacık İlk ve Ortaokulu olarak 2019 - 2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Kavacık İlk ve Ortaokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Kavacık İlk ve Ortaokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun GZFT analizi yapılarak başlanmıştır. GZFT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Kavacık İlk ve Ortaokulu Stratejik Planı (2019-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Proje ve Koordinasyon Ekibi 'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, başta olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Özkan TURHALLI

Okul Müdürü

İçindekiler

| | |
|--|-----------|
| SUNUŞ | 3 |
| İÇİNDEKİLER..... | 4 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ..... | 5 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ..... | 7 |
| OKULUN KISA TANITIMI | 7 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER | 8 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 14 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ | 18 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI..... | 20 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | 23 |
| MİSYONUMUZ | 23 |
| VİZYONUMUZ | 23 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ | 24 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER..... | 25 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | 25 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI..... | 27 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE | 30 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME | 32 |
| EKLER: | 33 |

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır. Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Kurumun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi. (Eylül 2018)

Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan Stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi. (Eylül 2018)

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı. (Eylül 2018)

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi. (Ekim 2018)

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı. (Ekim 2018)

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT çalışması göz önünde bulunduruldu. (Kasım 2018)

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi. (Aralık 2018)

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı. (Ocak 2019)

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyet için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı. (Şubat 2019)

10. Bir yıl içinde ortaya çıkan değişiklikler gereğince stratejik planımız revize edildi. (Aralık 2019)

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|-----------------------|------------------|-----------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Özkan TURHALLI | Okul Müdürü | Özkan TURHALLI | Okul Müdürü |
| Emre DOLGUNSÖZ | Müdür Yardımcısı | Emre DOLGUNSÖZ | Müdür Yardımcısı |
| Hüseyin KIYMAZ | Bilişim ve Tek. Öğrt. | Hüseyin KIYMAZ | Bilişim ve Tek. Öğrt. |
| Ali Turgay AYDIN | Türkçe Öğrt. | Duygu ÖNEY | Tek. Ve Tas. Öğrt. |
| Dilek DOLGUNSÖZ | İngilizce Öğrt. | Dilek DOLGUNSÖZ | İngilizce Öğrt. |
| | | Fatih AKTAŞ | Matematik Öğrt. |
| | | Ülkü İmran DURDU | Sosyal Bil. Öğrt. |
| | | Şahin GÜLTEKİN | Veli |
| | | Halit GÜLER | Veli |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz, 1936 yılında 3, daha sonra 1948 yılında 5 sınıflı ilkokul olarak eğitim-öğretim vermeye başlamıştır. Bununla yetinilmeyip köyümüzde 1976 yılında bir kahvehanede ortaokul açılmıştır. Bu ortaokul, köylülerin imece usulü çalışmasıyla yapılmış olan kuran kursunun çeşitli tadilatlarla 3 adet derslik, bir adet öğretmenler odası ve bir adet idareci odasına dönüştürülerek yapılmıştır. 2005'te, yapılan yeni binaya ilkokul taşınmış ve ortaokul ile birleşerek 2005-2006 Eğitim-Öğretim yılında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 12/07/1995 tarih ve 311/3157 sayıları ekinde gönderilen Valilik Makamının Onayı ile civar mahallelerden 11 kırsal mahallenin öğrencilerinin de taşınması ile merkez Kavacık öğrencileri ile beraber 8 sınıflı ilköğretim okulu olmuştur.

Okulumuzda Normal eğitim yapılmaktadır. Okulumuza taşınmalı sistemle Dursunbey İlçesi'nin Beyce, Ericcek, Karakaya, Gölcük, Veliler, Şabanlar, Umurlar, Süleler, Hamzacık kırsal mahalleleri ile Kepsut İlçesi'nin Çalkandil ve Kepekler mahallesi gelmektedir. Okulumuz, 15 sınıfla 9 şubede 160 öğrenciyle 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 1 anasınıfı öğretmeni, 2 sınıf öğretmeni 1 özel eğitim öğretmeni, 14 branş öğretmeni ve 2 hizmetli ile hizmet etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|---|---|-----------------------|--|--------|-------|
| İli: Balıkesir | | İlçesi: Dursunbey | | | |
| Adres: | Kavacık Mahallesi no:293 Dursunbey | Coğrafi Konum (link): | https://goo.gl/maps/mQrPzR1WCDS2 | | |
| Telefon Numarası: | 0 (266) 672 75 64 | Faks Numarası: | | | |
| e- Posta Adresi: | 737170@meb.k12.tr İlkokul 739682@meb.k12.tr Ortaokul | Web sayfası adresi: | http://kavacik.meb.k12.tr/ http://kavacikortaokulu.meb.k12.tr/ | | |
| Kurum Kodu: | 737170 İlkokul 739682 Ortaokul | Öğretim Şekli: | Tam gün | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1994 | | Toplam Çalışan Sayısı | 21 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 86 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 11 |
| | Erkek | 74 | | Erkek | 8 |
| | Toplam | 160 | | Toplam | 19 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :10 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :17,7 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :10 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | :0 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | 50 TL | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | 3,1 |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2 | 0 | 2 |
| Sınıf Öğretmeni | 1 | 1 | 2 |
| Okul Öncesi Öğretmeni | 0 | 1 | 1 |
| Özel Eğitim Öğretmeni | 0 | 1 | 1 |
| Branş Öğretmeni | 5 | 8 | 13 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 0 | 0 |
| İdari Personel | 0 | 0 | 0 |
| Yardımcı Personel | 1 | 1 | 2 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 9 | 12 | 21 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler alta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|-------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 3 | Çok Amaçlı Salon | VAR | |
| Derslik Sayısı | 15 | Çok Amaçlı Saha | | YOK |
| Derslik Alanları (m2) | 700 | Kütüphane | VAR | |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 15 | Fen Laboratuvarı | VAR | |
| Şube Sayısı | 10 | Bilgisayar Laboratuvarı | VAR | |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 20 | İş Atölyesi | | YOK |
| Öğretmenler Odası (m2) | 35 | Beceri Atölyesi | | YOK |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 1332 | Pansiyon | | YOK |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 10000 | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 1776 | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 2000 | | | |
| Kantin (m2) | - | | | |
| Tuvalet Sayısı | 6 | | | |
| Diğer (.....) | | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|-------------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|--------|
| ANA SINIFI | 8 | 6 | 14 | 5/A | 13 | 12 | 25 |
| ÖZEL EĞİTİM | 1 | 0 | 1 | 6/A | 9 | 9 | 18 |
| 1/A | 4 | 4 | 8 | 7/A | 8 | 5 | 13 |
| 2/A | 5 | 5 | 10 | 7/B | 7 | 6 | 13 |
| 3/A | 5 | 6 | 11 | 8/A | 12 | 10 | 22 |
| 4/A | 3 | 3 | 6 | 8/B | 12 | 7 | 19 |

*Okulumuzda birleştirilmiş sınıf uygulanmaktadır 1.ve 2. Sınıflar ile 3. ve 4. Sınıflar aynı şubededir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|--------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 17 | TV Sayısı | 0 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 16 | Yazıcı Sayısı | 1 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 2 | Fotokopi Makinası Sayısı | 3 |
| Projeksiyon Sayısı | 2 | İnternet Bağlantı Hızı | 16Mbit |

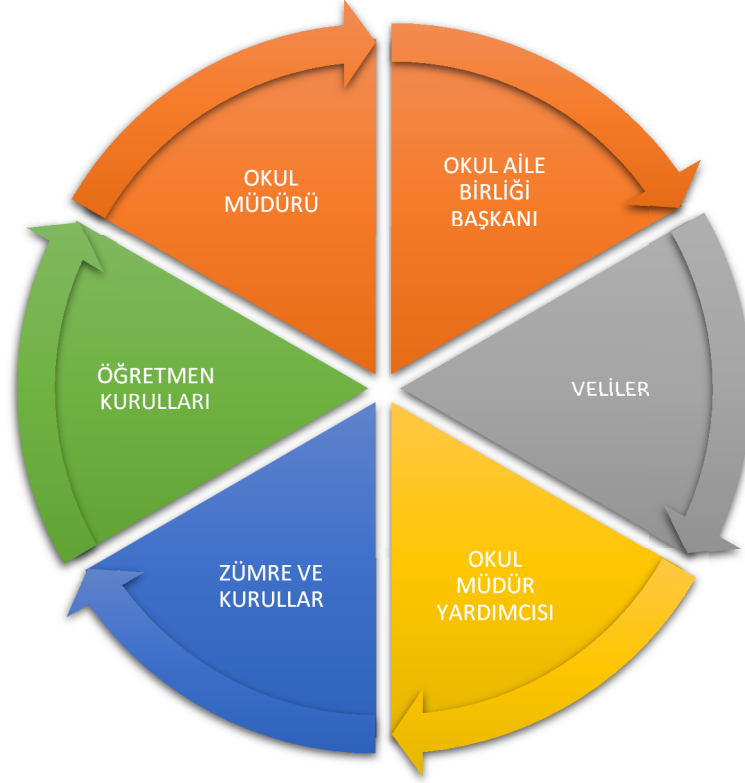
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son dört yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2016 | 5200 TL | 5800 TL |
| 2017 | 4664 TL | 5950 TL |
| 2018 | 11621TL | 6409TL |
| 2019 | 6827TL | 9729TL |

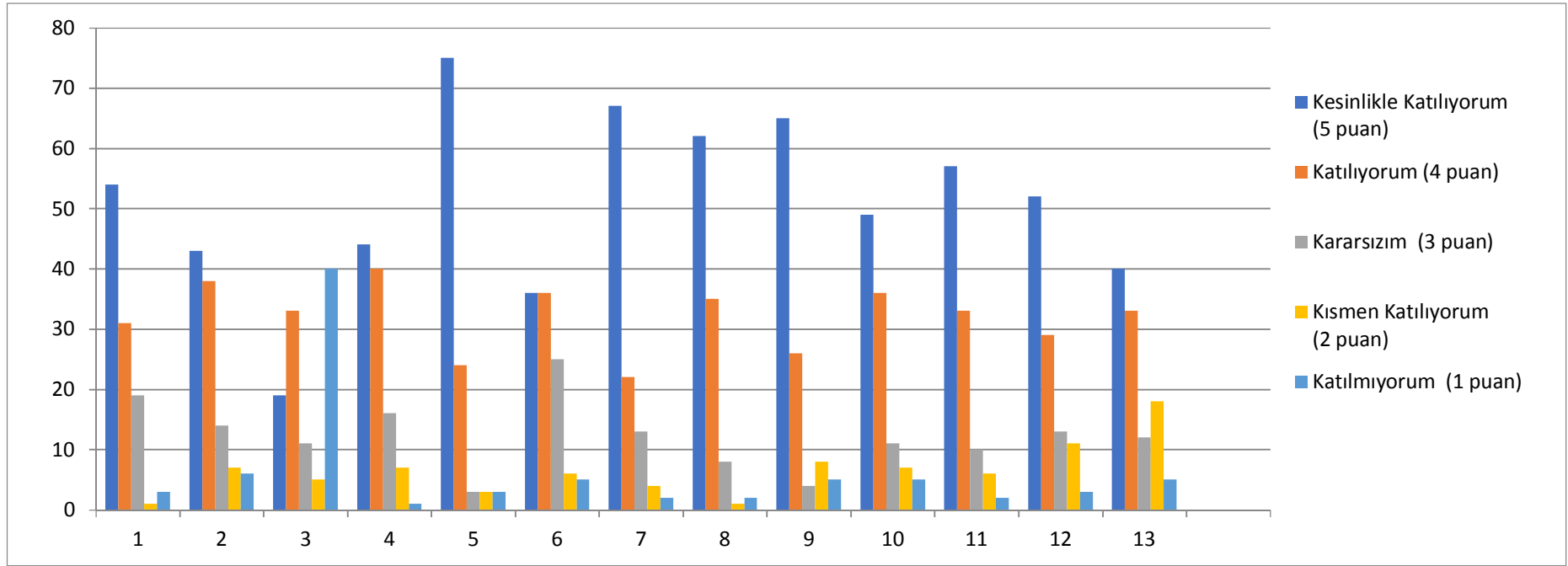
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

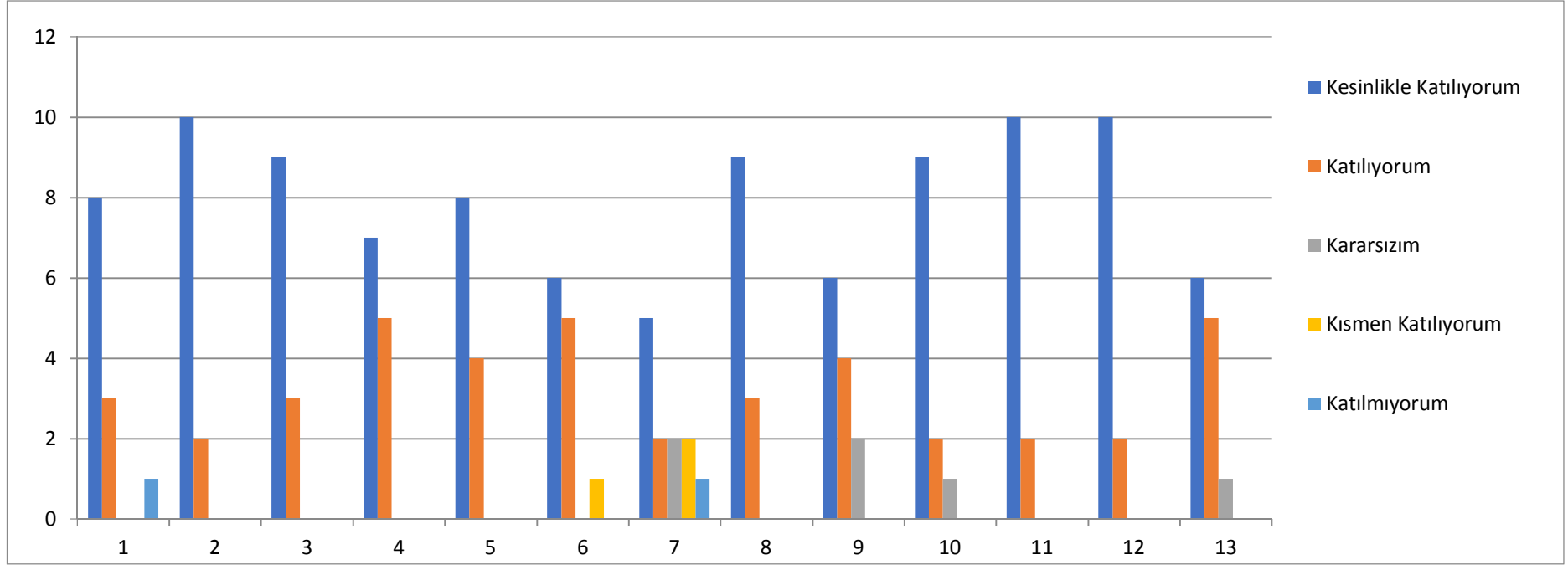


Anket 14. Soru: Okulun Olumlu(başarılı) ve Olumsuz(başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz

Genel olarak öğrenciler öğretmenlerin ve idarecilerin davranış ve tutumlarından memnun.

Taşınmalı sistem ve birleştirilmiş sınıf uygulamalarından memnun değil.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

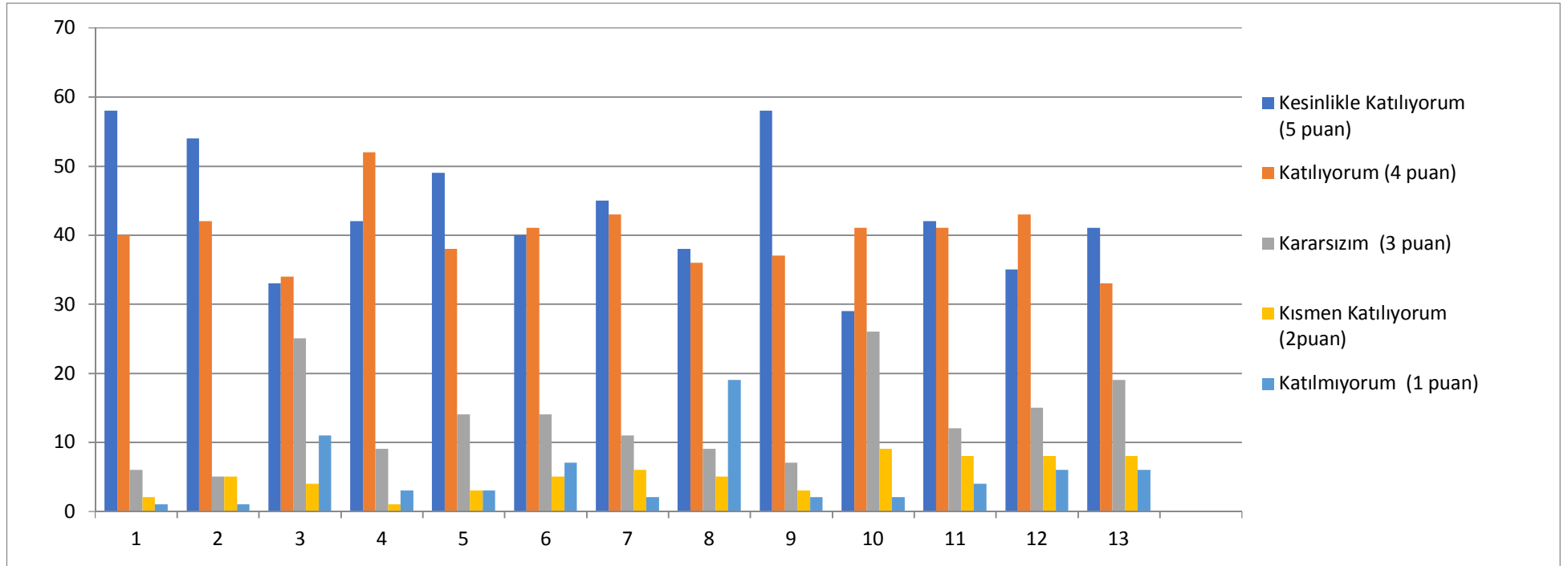


Anket 14. Soru: Okulun Olumlu(başarılı) ve Olumsuz(başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz

Genel olarak öğretmenler idareden ve kendi aralarındaki sıcak ortamdan memnun.

Ulaşım şartlarından memnun değil.

Veli Anketi Sonuçları:



Anket 14. Soru: Okulun Olumlu(başarılı) ve Olumsuz(başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz

Genel olarak veliler okul idarecileri öğretmenleri ve okuldaki sosyal faaliyetlerden memnun.

Okulun fiziki koşullarını düzeltilmesi yönünde memnun değil.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır. İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

| | |
|--------------------|--|
| Öğrenciler | Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, öğrencilerin, okula devamının sağlanması, disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması. |
| Çalışanlar | Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması, genç ve dinamik eğitim çalışanlarının bulunması. |
| Veliler | Velilerle işbirliğinin yapılabilmesi. |
| Bina ve Yerleşke | Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması, okulun yeterli büyüklükte olması. |
| Donanım | Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması. |
| Bütçe | Okul aile birliğinin ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün gerekli katkıyı sağlaması. |
| Yönetim Süreçleri | Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi. |
| İletişim Süreçleri | Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması. |

Zayıf Yönler

| | |
|--------------------|--|
| Öğrenciler | İlkokulda öğrenci sayısının azlığından birleştirilmiş sınıf uygulanması |
| Çalışanlar | Çalışanların uzun süre okulda çalışmaması öğretmen sirkülasyonunun fazla olması. |
| Veliler | Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması. |
| Bina ve Yerleşke | Okulumuzun fiziki altyapısının yeterli olmaması, binanın tadilata, boya ve badanaya ihtiyaç duyması. |
| Donanım | Donanımının eski teknoloji olması. |
| Bütçe | Okul çevresinin ekonomik düzeyinin düşük olması. |
| Yönetim Süreçleri | Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması, rehber öğretmenin bulunmaması. |
| İletişim Süreçleri | Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması. |

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

| | |
|---------------|---|
| Politik | Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı. |
| Ekonomik | Okulun giderinin az olması. |
| Sosyolojik | Yakın sosyal çevrede eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması. |
| Teknolojik | Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inancı. |
| Mevzuat-Yasal | Eğitimde sürekli değişen politikaların geliştirilmesi. |
| Ekolojik | Konum itibarıyla, kentleşmenin getirdiği trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan göreceli olarak daha az etkilenilmesi. |

Tehditler

| | |
|---------------|--|
| Politik | Okulun yıkılıp yeniden yapılacağı ile ilgili düşünceler. |
| Ekonomik | Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar, |
| Sosyolojik | Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı. |
| Teknolojik | Teknolojik alt yapının yenilenememesi. |
| Mevzuat-Yasal | Sürekli değişen eğitim politikaları. |
| Ekolojik | Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik, |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan eğitime erişim, eğitimde kalite ve kurumsal kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel Ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina Ve Yerleşke |
| zel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik Ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı ğrenciler | ğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayat boyu ğrenme | Ders Araç Gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| | | Taşıma Ve Servis |

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|--|--|
| 1 | Birleştirilmiş sınıf uygulaması (SORUN ALANI) |
| 2 | Taşımalı eğitim sisteminde iklim kaynaklı ulaşım sorunları (SORUN ALANI) |
| 3 | ğretmen sirkülasyonun fazla olması (SORUN ALANI) |
| 4 | Sınıf mevcutlarının az olması (GELİŞİM ALANI) |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|---|---|
| 1 | Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler (SORUN ALANI) |
| 2 | Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yeterince yapılamaması (SORUN ALANI) |
| 3 | Öğretmen kadrosunun genç ve özverili olması (GELİŞİM ALANI) |
| 4 | Okuma kültürü (SORUN ALANI) |

| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
|----------------------------------|--|
| 1 | Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği (SORUN ALANI) |
| 2 | Eğitim ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması (GELİŞİM ALANI) |
| 3 | Donatım eksiklerinin giderilmesi (GELİŞİM ALANI) |
| 4 | Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu (SORUN ALANI) |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan misyon, vizyon, temel değerler okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

İlkokulda ve ortaokulda sağladığımız eğitimle, güçlü bir kimliğe sahip, başarıyı hedefleyen, yenilikçi, yaratıcı, lider olabilen, toplum tarafından takdir edilen, kimliğine ve değerlerine sahip çıkan, Atatürk İlke Ve İnkılâplarına bağlı, ahlaklı gençler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Hayata hazır, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştiren bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Milli, Manevi ve Evrensel Değerlere Bağlılık,
2. Sürekli Gelişime Elverişli Yaklaşım,
3. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
4. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
5. Çözüm Odaklılık,
6. Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
7. Analitik ve Bilimsel Bakış
8. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
9. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
10. Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
11. Erdemlilik
12. Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
13. Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
14. Liyakat

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.b | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul) | %90 | %90 | %90 | %90 | %90 | %90 |

| | | | | | | | |
|------------------|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| PG.1.1.c. | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.1.1.d. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.1.1.e. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.f. | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|---------------|---|------------------------------------|----------------------|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Emre DOLGUNSÖZ Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Emre DOLGUNSÖZ Müdür Yardımcısı | Her ayın son haftası |
| 1.1.4 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. | Özkan TURHALLI Okul Müdürü | Mayıs 2020 |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.b | Sosyal faaliyetlere etkin katılım oranı | %25 | %30 | %35 | %40 | %50 | %50 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|------------------|----------------------|
| 1.1.1. | Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır. | Dilek DOLGUNSÖZ | Her Öğretim Dönemi |
| 1.1.2 | Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda farkındalıklarını arttırma amaçlı çalışmalar yapılacaktır. | Ali Turgay AYDIN | Mayıs (Her Yıl) |
| 1.1.3 | Sosyal Faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak. | Hüseyin KIYMAZ | Nisan 2019 (Her Yıl) |
| 1.1.4 | Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlanacak. | Hüseyin KIYMAZ | Mayıs (Her Yıl) |

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1.1 | 8. sınıf öğrencilerine hangi okullara gideceklerine dair anket çalışmaları planlanacak ve tanıtım yapılacak | 20 | 40 | 30 | 20 | 20 | 20 |
| 1.2 | 8. sınıf öğrencilerine mart ve nisan aylarında gidebilecekleri okullara gezi düzenlenmesi | 20 | 40 | 30 | 20 | 20 | 20 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|---------------------------|-------------------|
| 1.1.1. | 8. sınıf öğrencilerine hangi okullara gideceklerine dair anket çalışmaları planlanacak ve tanıtım yapılacak | Emre DOLGUNSÖZ | Mart / Nisan 2019 |
| 1.1.2 | 8. sınıf öğrencilerine mart ve nisan aylarında gidebilecekleri okullara gezi düzenlenmesi | 8. sınıf rehber öğretmeni | Mart Nisan 2019 |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

İnsan kaynaklarının etkin kullanılması için, kurumumuzda görev yapan yönetici ve her kademede görev yapan öğretmenin mesleki yeterliliğini artırmak.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|--------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1.1.1. | Okulun badana boya ihtiyacının giderilmesi | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.1.2 | Tuvaletlerin yenilenmesi | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 1.1.3 | Isınma tesisatının onarımı veya yenilenmesi | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.1.4 | Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|-----------------|--------------------|
| 1.1.1. | Okulun Badana ihtiyacının giderilmesi (okul ve ilçe milli eğitimin imkânları) | Özkan TURHALLI | Haziran-Eylül 2019 |
| 1.1.2 | Tuvaletlerin yenilenmesi (okulun imkânları) | Özkan TURHALLI | Haziran-Eylül 2020 |
| 1.1.3 | Isınma tesisatının onarımı veya yenilenmesi | Özkan TURHALLI | 2020-2021 |
| 1.1.4 | Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması | Özkan TURHALLI | 2020-2021 |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|----------------------|---------|--------|---------|---------|---------|----------|
| Okul Aile Birlikleri | 5000 TL | 6000TL | 6000 TL | 6000 TL | 7000 TL | 30000 TL |
| TOPLAM | 5000 TL | 6000TL | 6000 TL | 6000 TL | 7000 TL | 30000 TL |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

(Öğretmen, öğrenci ve velilere uygulanan anketler)

KAVACIK İLK VE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Kavacık İlk Ve Ortaokul Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Özkan TURHALLI

Okul Müdürü

| Sıra No | MADDELER | KATILMA DERECEŚİ | | | | | |
|---------|---|------------------|------------------------|------------|-------------|--------|--------------|
| | | Katılıyorum | Kesinlikle Katılıyorum | Kararsızım | Katılıyorum | Kısmen | Katılmıyorum |
| 1 | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | | | | | | |
| 2 | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | | | | | | |
| 3 | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | | | | | | |
| 4 | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | | | | | | |
| 5 | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | | | | | | |
| 6 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir. | | | | | | |
| 7 | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | | | | | | |
| 8 | Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. | | | | | | |
| 9 | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|---|--|--|--|--|--|
| 10 | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | | | | | |
| 11 | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | | | | | |
| 12 | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | | | | | |
| 13 | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | | | | | |

| | | |
|----|---|--------------------------------|
| 14 | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | |
| | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | Olumsuz (Başarısız) yönlerimiz |
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |

KAVACIK İLK VE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Kavacık İlk Ve Ortaokul Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Özkan TURHALLI

Okul Müdürü

| Sıra No | MADDELER | KATILMA DERESESİ | | | | |
|---------|--|------------------|-------------------------|------------|-------------|--------------------|
| | | Katılmıyorum | Kesinlikle Katılmıyorum | Kararsızım | Katılıyorum | Kısmen Katılıyorum |
| 1 | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | | | | | |
| 2 | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | | | | | |
| 3 | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | | | | | |
| 4 | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | | | | | |
| 5 | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | | | | | |
| 6 | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | | | | | |
| 7 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | | | | | |
| 8 | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | | | | | |
| 9 | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | | | | | |

| | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|
| 10 | Okulun içi ve dışı temizdir. | | | | | |
| 11 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | | | | | |
| 12 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | | | | | |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | | | | | |

| | | |
|-----------|---|--------------------------------|
| 14 | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | |
| | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | Olumsuz (Başarısız) yönlerimiz |
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |

KAVACIK İLK VE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Kavacık İlk Ve Ortaokul Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Özkan TURHALLI

Okul Müdürü

| Sıra No | MADDELER | KATILMA DERECEŚİ | | | | |
|---------|--|------------------|------------------------|------------|-------------|--------------------|
| | | Katılıyorum | Kesinlikle Katılıyorum | Kararsızım | Katılıyorum | Kısmen Katılıyorum |
| 1 | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | | | | | |
| 2 | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | | | | | |
| 3 | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | | | | | |
| 4 | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | | | | | |
| 5 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | | | | | |
| 6 | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | | | | | |
| 7 | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | | | | | |

| | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|
| 8 | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | | | | | |
| 9 | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | | | | | |
| 10 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | | | | | |
| 11 | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | | | | | |
| 12 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | | | | | |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | | | | | |

| | | |
|----|---|--------------------------------|
| 14 | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | |
| | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | Olumsuz (Başarısız) yönlerimiz |
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |

Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan Kavacık İlk ve Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı iş birliği içerisinde titizlikle hazırlanmış ve toplamda 41 sayfadan oluşmakta olup olurlarınıza saygılarımla arz ederim.



Emre DOLGUNSÖZ

Müdür Yardımcısı

OLUR

23.12.2019



Özkan TURHALLI

Okul müdürü